

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD

EMPRESA: UNIVERSIDAD CATÓLICA DE LA SANTÍSIMA CONCEPCIÓN

FECHA: 31-05-2024

CAMPUS/SEDE: SAN ANDRES

DIRECCIÓN: ALONSO DE RIBERA #2850

DURACIÓN *(Estimada 1 hora)*

INICIO: 12:20 Hrs. / TERMINO: 13:10 Hrs.

PARTICIPANTES

Asistentes Presencial:

Milton Sánchez
Fernando Macaya
Camila Sobarzo
Camila Vejar
Isabel Vejar
Jenny Cartes
Mario Muñoz
Alicia Mora
Renato Barriga
Rodrigo Crisóstomo
Ingrid Riquelme
Walter Romero
Soraida García
Elba Marín

Asistentes Invitado:

Javiera Delgado
Comité de Faena

Inasistentes:

Manuel Pino

Justificaciones/Invitado(a):

LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y TEMAS TRATADOS

Aprobación / Observaciones al acta anterior:

Sin Observaciones

Accidentabilidad:

Cantidad de accidentes de mayo: 4

Seguimiento acciones acordadas y temas tratados:

Acuerdos

<i>Descripción</i>	<i>Acuerdo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fecha ejecución</i>
Definir fecha Pre-auditoria	Realizar reunión para revisar situación actual para auditoria.	Milton Sánchez – Camila Sobarzo	Durante el transcurso de la reunión anterior a la reunión de junio 2024.
Organizar Capacitación	Organizar capacitación de primeros auxilios psicológicos para los integrantes del CPHS/San Andrés	Comité de difusión	Durante el transcurso de la reunión anterior a la reunión de junio 2024.
Agendar reunión con Rodrigo Crisóstomo	Reunión para revisión de actividades claves para el proceso de certificación.	Camila Sobarzo	Durante el transcurso de la reunión anterior a la reunión de junio 2024.
Reprogramar Inspecciones	Se deben reprogramar las fechas de Inspección que no se han realizado.	Comité de Inspección	Durante el transcurso de la reunión anterior a la reunión de junio 2024.
Comunicado de actividades	Se enviara comunicado con las actividades que ha realizado el	Milton Sánchez – Camila Sobarzo	Durante el transcurso de la reunión anterior a la reunión de junio

	CPHS/San Andrés.		2024.
--	------------------	--	-------

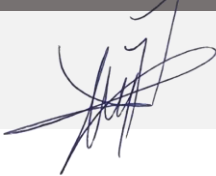
Otros puntos/ Varios/ Informaciones:

- ❖ Se solicita a los integrantes del CPHS retomar las inspecciones programadas y al comité de difusión realizar actualización de ficheros, envío de Mailing, organizar capacitación: entre otros; por ejemplo: campaña musco-esquelética, buen uso de los espacios.
- ❖ La Unidad de Prevención entrega información sobre el proceso de recertificación que se realizara el mes de agosto, informando que se realizara una pre-auditoria por parte de Soraida para ver la situación actual del CPHS.
- ❖ Se comunica por parte del Presidente del CPHS, que se solicitó a la Unidad de Mantenimiento revisar los malos olores del casino y además se informa que no cumple las condiciones para cerrar el espacio.
- ❖ Se comunica que el Sindicato solicito revisión de luminaria y de pasa manos de las escaleras en las instalaciones de la UCSC.
- ❖ El comité de Faena solicita poder invitar a las actividades que realice el CPHS/San Andrés, es decir, investigaciones de accidentes, inspecciones y actividades de difusión.

Fecha próxima reunión: 28/06/2024

PRESIDENTE: Milton Sánchez

FIRMA:



SECRETARIA: Camila Sobarzo

FIRMA:

