

**UCSC**COMITÉ PARITARIO
HIGIENE Y SEGURIDAD
CAMPUS SAN ANDRÉS

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD

EMPRESA: UNIVERSIDAD CATÓLICA DE LA SANTÍSIMA CONCEPCIÓN**FECHA:** 23-01 -2025**CAMPUS/SEDE:** SAN ANDRES**DIRECCIÓN:** ALONSO DE RIBERA #2850**DURACIÓN** *(Estimada 1 hora)***INICIO:** 12:26 Hrs. / **TERMINO:** 13:00 Hrs.**PARTICIPANTES****Asistentes Presencial/Online:**

Milton Sánchez

Camila Sobarzo

Isabel Vejar

Jenny Cartes

Asistentes Invitado:

Anibal Gerbier

Ingrid Riquelme

Comité de Faena

Inasistentes:

Camila Vejar (Justificada)

Renato Barriga (Justificado)

Elba Marín (Justificada)

Rodrigo Crisóstomo

Alicia Mora

Manuel Pino

Pamela Oñate

Fernando Macaya

Justificaciones/Invitado(a):**REVISION PROGRAMA ANUAL**

Comité de Investigación de Accidentes: Continúan pendientes los informes de Juan Delgado y Gisela Castillo por motivos de desvinculación de funcionarios. Se está gestionando recopilación de información.

Comité de Inspección: Se encuentra las inspecciones programadas realizadas y se reprograman las del mes de diciembre (Edificio Facultad de Medicina – San Lucas y Edificio FACEA – San Mateo).

Comité de Difusión: Se encuentra con todos sus compromisos realizados.

Se cumple con un 100% del programa mensual, ya que, hasta al momento se han cumplido los compromisos adquiridos.

Accidentabilidad:

Cantidad de accidentes de Enero: 1 (CTP) Sra. Ximena Rosas, Torsión de pies por desnivel (Espacio entre la acera y el pasto) ocasionando caída al mismo nivel. Se solicita incluir en



programa de difusión mailing de seguridad vial peatonal.
3 trabajadores (STP) y 1 (EP).

Seguimiento acciones acordadas y temas tratados:

Acuerdo N° 1 se deja sin factibilidad, ya que, programa de capacitación de DGP fue realizado durante el año 2024.

Presidente y secretaria decide abordar acuerdo N° 2 de tiempo de distracción, a través, de envío de material de pausa activa (incluyendo en programa comité de difusión), ya que, lo acordado anteriormente tiene muy baja factibilidad.

Acuerdo N° 3, se determina compartir guía de consumo anti drogas y alcohol, a través, de redes sociales (Página web e instagram).

Acuerdo N° 4 continua pendiente, ya que, se invitará a VRAF en reunión de abril posterior al proceso de auditoría.

Acuerdo N° 5, se reitera compromiso de realizar observaciones de puesto de trabajo, ya que, es una labor trimestral.

Acuerdos

<i>Descripción</i>	<i>Acuerdo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fecha ejecución</i>
1. Envío mailing masivo	Enviar campaña anti drogas.	Comité de difusión	Durante el mes de marzo 2025.
2. Invitación VRAF	Invitar a VRAF a reunión de marzo o abril 2025	Secretaria	Anterior a la fecha de reunión del mes de marzo o abril.
3. Observación puestos de trabajo	Reenviar correo, para realizar proceso de observación de trabajo e incluir nómina con trabajadores que participen del proceso.	Secretaria	Durante el transcurso de la última reunión a la reunión de marzo 2025.
4. Inspección Edificio Central	Por medio de reunión se define inspeccionar Teatro para ver ubicación de sillas de ruedas.	Comité de Inspección	Durante el mes de marzo 2025.
5. Seguridad Vial Peatón	Incorporar en programa de difusión 2025, difusión de seguridad peatonal.	Comité de Difusión	Durante el transcurso de la última reunión a la reunión de marzo 2025.

Otros puntos/ Varios/ Informaciones:

- ❖ Se comienza conversando de la importancia del apoyo de las comisiones que componen el CPHS, ya que, es clave para el buen funcionamiento de lo que se exige y está programado. También se conversa sobre la posibilidad de rotar las comisiones durante el año 2025.
- ❖ Presidente y secretaria definen realizar reunión de febrero para poder evaluar el tema de las inasistencias a reunión y la revisión de comisiones. Por lo anterior, se solicita



UCSC

COMITÉ PARITARIO
HIGIENE Y SEGURIDAD
CAMPUS SAN ANDRÉS

revisar reglamento donde se indica “que por 3 faltas sin justificación los miembros del comité pueden ser expulsados” (Revisar decreto D54)

- ❖ El presidente, comenta la programación del año 2025 para la auditoria que se realizará y se reitera el compromiso que se debe tener para dicho proceso.
- ❖ Se conversa con don Anibal Gerbier sobre las Inspecciones y mantenciones del Edificio Central para que nos exponga casos en los que el CPHS pueda cooperar. 2025. Evaluar acceso de Ed. Tomas Moro, mal uso de estacionamientos; entre otros.
- ❖ El Comité de Faena comunica que existe una nueva empresa de suministro.
- ❖ La UPR solicita mayor supervisión para las empresas externas.

Fecha próxima reunión: 28/02/2025

PRESIDENTE: Milton Sánchez

FIRMA:

SECRETARIA: Camila Sobarzo

FIRMA: