

**UCSC**COMITÉ PARITARIO
HIGIENE Y SEGURIDAD
CAMPUS SAN ANDRÉS

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD

EMPRESA: UNIVERSIDAD CATÓLICA DE LA SANTÍSIMA CONCEPCIÓN**FECHA:** 25-09-2025**CAMPUS/SEDE: SAN ANDRES****DIRECCIÓN: ALONSO DE RIBERA #2850****DURACIÓN** *(Estimada 1 hora)***INICIO: 12:06 Hrs. / TERMINO: 13:05 Hrs.****PARTICIPANTES****Asistentes Presencial/Online:**

Milton Sánchez
Geovanna Valdivieso
Isabel Vejar
Jenny Cartes
Camila Sobarzo
Camila Vejar
Elba Marín
Rodrigo Crisóstomo

Asistentes Invitado:

Consuelo Luengo
Walter Romero
Janet

Inasistentes:

Renato Barriga (Justifica inasistencia)
Fernando Macaya
Pamela Oñate (Justifica inasistencia)
Alicia Mora

Justificaciones/Invitado(a):**REVISION PROGRAMA ANUAL**

Comité de Investigación de Accidentes: Se encuentran trabajando los informes de los últimos accidentes ocurridos, por lo que han cumplido con el 100% de su plan de trabajo.

Comité de Inspección: Se encuentran elaborando los informes de las últimas inspecciones. Por lo tanto, tienen el 100% de cumplimiento de su plan de trabajo.

Comité de Difusión: Se encuentran con todos sus compromisos al día. 100% de cumplimiento de su plan de trabajo.

Accidentabilidad:

Cantidad de accidentes Septiembre: 5 accidentes: Mauricio Mardones TP – Barbara Hermosilla EP – Víctor Pérez TP – Carlos Arriagada STP – Ana Rojas Accidente de trayecto STP.

Seguimiento acciones acordadas y temas tratados mes anterior:

Acuerdo N° 1 y 2: secretaria envía correo a director de DOP para solicitar apoyo en comunicación de incidentes e información relevante de seguridad.

Acuerdo N° 3: Se solicita a la UPR enviar información de procedimiento de accidentes, no se obtiene respuesta, por lo que continua acuerdo.

Acuerdo N° 4: Se solicita a Matías Muñoz (intermediario con comité de faena) apoyar en procesos al Comité de Faena.

Acuerdo N° 5: Se cumple acuerdo, por lo que durante el mes de septiembre se dio inicio de campaña “Tu seguridad comienza por el buen camino”.

**ACUERDOS**

<i>Descripción</i>	<i>Acuerdo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fecha ejecución</i>
1. Procedimiento de Accidentes con Mutual	Solicitar a UPR procedimiento de accidentes, para enviar a empresas externas y trabajadores.	Secretaria & Comité de difusión	Desde la última reunión a la reunión de octubre
2. Servicios trabajadores externos	Coordinar reunión con Ana Rojas y Javiera Delgado de la DOP para aclarar los servicios que realizan los auxiliares.	Secretaria & presidente	Desde la última reunión a la reunión de octubre
3. Presentación Campus Clínico	Presentación de trabajadores del Campus Clínico a los trabajadores de Valech.	Secretaria & Elba Marín	Desde la última reunión a la reunión de octubre
4. Premios trabajadores	Definir 3 trabajadores (2 internos y 1 externo) que se premiarán por buenas conductas en seguridad	Secretaria & presidente	Desde la última reunión a la reunión de octubre
5. Almuerzo CPHS	Coordinar almuerzo de CPHS	Secretaria & presidente	Desde la última reunión a la reunión de octubre

Otros puntos/ Varios/ Informaciones:

- ❖ Secretaria comienza realizando lectura de accidentabilidad y del acta del mes de agosto.
- ❖ Camila Vejar, solicita apoyo para las investigaciones de accidentes que se deben realizar, ya que, el Comité realiza investigación de todos los accidentes ocurridos existe mayor carga de tareas. En base a ello nuestra asesora de la mutual explica que las comisiones no son parte de la normativa de los CPHS, si no, que parte de las buenas prácticas de los comités.
- ❖ Jenny Cartes pregunta si los auxiliares pueden usar guantes de cabritilla en sus actividades, además de saber cuál es el alcance de las tareas que deben realizar (Consulta para auxiliares internos y externos).
- ❖ Rodrigo Crisostomo consulta si los administradores de los edificios realizan reuniones, ya que, sería muy útil para los procesos que realizan y para compartir experiencia, ya que, todos tienen responsabilidad y tareas similares en su día a día. (Los administradores que son miembros del CPHS consideraran la sugerencia como una buena práctica de su trabajo).
- ❖ Se solicita al Comité de difusión poder realizar curso de capacitación del uso de EPP como silla de ruedas, camillas rígidas; entre otros. Por lo que, se informa que actualmente se tienen otros compromisos, sin embargo, se dejara como un antecedente para el nuevo periodo del CPHS.
- ❖ La secretaria del CPHS, recuerda los compromisos pendientes por parte de todos los integrantes con la finalidad de terminar el periodo del CPHS sin nada pendientes (Observaciones de conductas, curso de protocolo TMERT, seguimiento de riesgos; etc.)
- ❖ Nuestra invitada Marcela Paz administradora del Campus Clínico ubicado en el edificio Monseñor Valech, nos explica en que consiste el Campus Clínico y los servicios que ofrecen. Por lo anterior, nos solicita ver si es posible coordinar una presentación de los trabajadores del Campus para los trabajadores de Valech e informar lo que se está realizando.
- ❖ Se solicita a secretaria recordar los recursos pendientes para almuerzo antes del término del periodo del CPHS.

**UCSC**COMITÉ PARITARIO
HIGIENE Y SEGURIDAD
CAMPUS SAN ANDRÉS**COMITÉ DE FAENA**

Seguimiento acciones acordadas y temas tratados mes anterior:

- Acuerdo N° 1: No se tiene información sobre el envío de informe por lo que permanece compromiso.
- Acuerdo N° 2: continúan los acuerdos pendientes.

ACUERDOS

<i>Descripción</i>	<i>Acuerdo</i>	<i>Responsable</i>	<i>Fecha ejecución</i>
1. Levantar inspección de lugar para botar basura	Por motivos del mal uso del lugar donde se deben botar desechos de cocina, se solicita realizar inspección por parte del comité de faena	Comité de Faena & Matías Muñoz	Desde la última reunión a la reunión de septiembre
2. Informar incidentes y reportes	Se solicita a Comité de Faena informar a CPHS de San Andrés, cualquier incidente o accidente ocurrido.	Comité de Faena & Matías Muñoz	Desde la última reunión a la reunión de septiembre
3. Informar sobre rejilla suelta	Se debe informar a Ana Karen y copiar a comité para poder hacer seguimiento de solicitud.	Comité de Faena & Matías Muñoz	Desde la última reunión a la reunión de septiembre

Otros puntos/ Varios/ Informaciones:**Fecha próxima reunión: 23/10/2025****PRESIDENTE: Milton Sánchez Vidal****FIRMA:****SECRETARIA: Camila Sobarzo Montanares****FIRMA:**